муниципальное казенное учреждение

***«Централизованная бухгалтерия учреждений отрасли «Образование» - Правобережная»***

# *П Р И К А З*

25.01.2023г. № 5/п

Об утверждении плана противодействия коррупции в МКУ «ЦБУОО «Правобережная» на 2023 год

В целях реализации положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, решения Красноярского городского Совета депутатов от 20.12.2022г. №20-294 «Об утверждении муниципальной программы по противодействию коррупции на 2023–2025 годы», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», распоряжением администрации города от 20.01.2023г. № 5-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2023 год», приказом главного управления образования администрации города от 23.01.2023г. № 27/п «Об утверждении Плана противодействия коррупции в главном управлении образования администрации города Красноярска на 2023 год», пунктом 5.4 Устава МКУ «ЦБУОО «Правобережная»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу по противодействию коррупции в МКУ «ЦБУОО «Правобережная» в следующем составе:

Председатель рабочей группы:
Хохлова Елена Михайловна – заместитель директора;
Члены рабочей группы:
Вершинина Екатерина Сергеевна – руководитель группы;
Федорова Наталья Владимировна – руководитель группы;
Стерликова Ольга Анатольевна – заместитель руководителя группы;
Ганчевская Екатерина Викторовна – руководитель группы;
Сытдыков Рашид Исрафильевич – ведущий экономист;
Мокрицких Елена Сергеевна – юрисконсульт I категории;
Федоров Игорь Владимирович - юрисконсульт I категории.

2. Утвердить План противодействия коррупции в МКУ «ЦБУОО «Правобережная» на 2023 год согласно приложению к настоящему приказу.

3. Ознакомить работников МКУ «ЦБУОО «Правобережная» с Планом противодействия коррупции на 2023 год.

4. Разместить План противодействия коррупции на 2023 год на официальном сайте и на информационных стендах МКУ «ЦБУОО «Правобережная» в общедоступном месте, предназначенном для размещения материалов антикоррупционной пропаганды.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания, и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023г.

Директор Н.И. Хохлова

Приложение к приказу
МКУ «ЦБУОО «Правобережная»
от «25» января 2023г. № 5/п

# ПЛАН
## противодействия коррупции
## в МКУ «ЦБУОО «Правобережная» на 2023 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Организация работы по определению работников МКУ «ЦБУОО «Правобережная» (далее – работники), ответственных за работу по противодействию коррупции, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции | до 27.01.2023г.<br><br>в течение 2023 года по мере кадровых изменений | Председатель и члены рабочей группы по противодействию коррупции, юрисконсульты, руководитель отдела по кадровым и общим вопросам |
| 2 | Размещение плана противодействия коррупции МКУ «ЦБУОО «Правобережная» на официальном сайте и информационных стендах в местах приема граждан | до 03.02.2023г., в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы | Юрисконсульты 1 категории, председатель и члены Рабочей группы по противодействию коррупции, делопроизводитель |
| 3 | Ознакомление под роспись работников с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2023 год, утвержденным распоряжением администрации города от 20.01.2023 №5-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2023 год, с планом противодействия коррупции в МКУ «ЦБУОО «Правобережная» на 2023 год | до 03.02.2023; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы | Юрисконсульты 1 категории |
| 4 | Поддержание в актуальном состоянии плана противодействия коррупции на 2023 год, внесение соответствующих изменений в план в связи с требованиями действующего | в течение года | Председатель и члены Рабочей группы по противодействию коррупции, юрисконсульты 1 категории, _____, делопроизводитель |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальной редакции планов на официальном сайте (при наличии) и в местах приема граждан | | |
| 5 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МКУ «ЦБУОО «Правобережная» на 2023 год на совещаниях рабочей группы по противодействию коррупции | по итогам полугодия, года | Председатель и члены Рабочей группы по противодействию коррупции, юрисконсульты 1 категории |
| 6 | Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МКУ «ЦБУОО «Правобережная» на 2023 год | по итогам полугодия, года | Председатель и члены Рабочей группы по противодействию коррупции, юрисконсульты 1 категории |
| 7 | Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МКУ «ЦБУОО «Правобережная». При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах | в течение года | Председатель и члены Рабочей группы по противодействию коррупции в пределах компетенции в зависимости от содержания обращений, юрисконсульты 1 категории |
| 8 | Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению | ежеквартально | Председатель и члены Рабочей группы по противодействию коррупции в пределах компетенции в зависимости от содержания обращений, юрисконсульты 1 категории |
| 9 | Обеспечение порядка регистрации уведомления | При поступлении | Группа по кадровым и общим вопросам, |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | представителя нанимателя (работодателя) работником о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (в соответствии с приказом МКУ «ЦБУОО «Правобережная» №68/п от 18.10.2021г.) | уведомления | комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов |
| 10 | Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МКУ «ЦБУОО «Правобережная» | в течение года | Юрисконсульты 1 категории МКУ «ЦБУОО «Правобережная» |
| 11 | Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных правовых актов МКУ «ЦБУОО «Правобережная» | в течение года | Юрисконсульты 1 категории, работники МКУ «ЦБУОО «Правобережная» в пределах компетенции в зависимости от содержания правовых актов |
| 12 | Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами | в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» | Председатель и члены Рабочей группы по противодействию коррупции, юрисконсульты 1 категории МКУ «ЦБУОО «Правобережная» |
| 13 | Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города | в течение года | Группа по вопросам муниципального заказа и договорных отношений МКУ «ЦБУОО «Правобережная» |
| 14 | Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана | в течение года | Группа по вопросам муниципального заказа и договорных отношений МКУ «ЦБУОО «Правобережная» |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | департаментом муниципального заказа администрации города | | |
| 15 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | Ноябрь – декабрь 2023 года | Председатель и члены Рабочей группы по противодействию коррупции, юрисконсульты 1 категории, работники МКУ «ЦБУОО «Правобережная» |
| 16 | Размещение информации о наличии и работе «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте и на информационных стендах в местах приема граждан | постоянно в течение года | Руководитель группы материально-технического снабжения, юрисконсульты 1 категории, делопроизводитель |

Мокрицких Елена Сергеевна,
Федоров Игорь Владимирович
213-08-34